

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР «ПЕРСПЕКТИВАПРО»
г. Ижевск, ул. Кирова, 119 тел./факс 43-07-46
ОГРН 1021801147521, ИНН 1831042273, КПП 183101001, ОКПО 39383543

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО
«Молодежный Центр
«ПерспективаПро»

 Е.В.Шильяев

_____ 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о клубе по месту жительства «Ника»

г. Ижевск,
2021

1. Общие положения.

1.1. Клуб по месту жительства «Ника» - обособленное структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Молодежный Центр «ПерспективаПро» (далее – Учреждение). Клуб находится по адресу: Удмуртская Республика, 426000, г. Ижевск, ул. К.Маркса, 263, тел.: 43-82-83.

1.2. Настоящее Положение регулирует образовательную, социально-педагогическую, культурно - воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность клуба по месту жительства «Ника» (далее – КМЖ «Ника»).

1.3. Учредитель МБУ ДО «Молодежный Центр «ПерспективаПро»: Муниципальное образование «город Ижевск» в лице Администрации города Ижевска. Уполномоченный орган учредителя учреждения: Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации города Ижевска.

1.4. Деятельность КМЖ «Ника» как структурного образовательного подразделения регулируется данным положением и локальными актами, которые утверждаются директором МБУ ДО «Молодежный Центр «ПерспективаПро» (ФЗ-273, глава 3, ст.31, п.6).

1.5. Непосредственное руководство КМЖ «Ника» осуществляет заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом директора МБУ ДО «Молодежный Центр «ПерспективаПро».

1.6. Руководство и контроль за исполнением муниципального задания, выполнением учебных планов дополнительных общеобразовательных программ, соблюдением расписания, качеством обучения и ведением воспитательной работы осуществляет заместитель директора, методист.

2. Цель, задачи и виды деятельности.

2.1. Основной целью деятельности КМЖ «Ника» является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в том числе осуществление деятельности и оказание услуг, непосредственно направленных на достижение уставных целей Учреждения

2.2. Предметом деятельности КМЖ «Ника» является:

- удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества и государства в области дополнительного образования;
- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация их свободного времени.
- выявление и развитие творческого потенциала одаренных обучающихся, обеспечение необходимых условий для личностного развития и профессионального самоопределения обучающихся, адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье, Родине;
- помощь детям и молодежи в устранении причин, негативно влияющих на их поведение, успеваемость и посещение образовательного учреждения;
- привлечение детей и родителей, молодежи к организации и проведению социально-педагогических мероприятий и акций по месту жительства;
- изучение, диагностирование, разрешение конфликтов, проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы ребенка, с целью предотвращения серьезных последствий;
- индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей, педагогов по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов, снятию стресса и т. д.;
- пропаганда и разъяснение прав детей, семьи;

– выявление запросов и потребностей детей, развитие их способностей и интересов в различных видах деятельности через кружковую (мастерские, секции и т. п.) и студийную (творческие коллективы, любительские объединения и т. п.) формы работы.

2.3. Для достижения цели, указанных в пункте 2.1, КМЖ «Ника» осуществляет следующий основной вид деятельности – реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.4. В соответствии с видами деятельности, указанными в пункте 2.3, Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для КМЖ «Ника».

2.5. Клуб «Ника» вправе осуществлять следующие (иные) виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- реализация программ профессионального обучения;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- организация и проведение концертной деятельности, фестивалей, смотров, конкурсов, игротек, турниров, праздников для всех категорий физических и юридических лиц;
- проведение индивидуальных и групповых занятий для выпускников и сторонних лиц по подготовке к поступлению в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования;
- копировально-множительные работы;
- компьютерное и информационное обеспечение проводимых на базе Учреждения мероприятий;
- организация культурно-досуговых мероприятий и концертной деятельности для населения и организаций;
- проведение методических и творческих консультаций по вопросам образовательного процесса для физических и юридических лиц;
- репетиторство, в том числе для обучающихся Учреждения, если это не приводит к конфликту интересов;
- сдача имущества в аренду.

3. Нормативно-правовая база деятельности клуба по месту жительства «Ника».

3.1. В своей деятельности КМЖ «Ника» руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон «Об образовании» (№273-73 от 29.12.2012г.);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 октября 2014 года N 2125-р «О Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 03.06.2016 года «О вводе в эксплуатацию автоматизированной информационной системы «Электронное дополнительное образование»;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Закон "Об основных гарантиях прав ребенка" (от 24.07.98 №124ФЗ);
- Закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (от 24.06.1999г. №120 ФЗ);
- Закон "Об общественных объединениях" (от 19.05.95 №82-ФЗ);
- Закон "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений" (от 28.06.1995 №98ФЗ-ред. 01.07.2011);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648- 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Конституция Удмуртской республики;
- Закон «О государственной молодежной политике в Удмуртской Республике» (от 29.12.2005 №79-ПЗ-ред. 19.12.2012г.);
- Закон «О мерах по защите здоровья и развитию детей в Удмуртской Республике» (Государственный Совет УР от 27.09.2011 №59-ПЗ);

4. Управление КМЖ «Ника».

4.1. Управление КМЖ «Ника» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. КМЖ «Ника» непосредственно подчиняется заведующему клубом по месту жительства, прошедшему соответствующую аттестацию, который назначается и освобождается от должности Директором Учреждения. Заведующий клубом действует на основании трудового договора, заключенного с ним Учреждением. Заведующий решает все касающиеся деятельности КМЖ «Ника» вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения и Учредителя.

4.3. Коллегиальным органом управления КМЖ «Ника» является педагогический совет.

4.4. Объем компетенций заведующего клубом определяется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, трудовым договором, должностными обязанностями.

4.4.1. Компетенция заведующего клубом:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы КМЖ «Ника»;

- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

4.5. Директор Учреждения назначает заведующего КМЖ «Ника», который курирует образовательную, финансово-хозяйственную, культурно-досуговую деятельность и действуют от имени КМЖ «Ника», представляют его в органах государственной власти и местного самоуправления, в других организациях, совершает иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных доверенностями, выдаваемыми директором Учреждения.

5. Порядок принятия локальных нормативных КМЖ «Ника».

5.1. Порядок принятия локальных нормативных актов КМЖ «Ника» содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения (далее локальные нормативные акты).

5.1.1. В КМЖ «Ника» действуют локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в соответствии с Законом «Об образовании» (№273-ФЗ от 29.12.2012г.).

5.1.2. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения.

5.1.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников КМЖ «Ника», учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся, педагогического совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Учреждения.

5.1.4. Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, по согласованию с представительным органов работников Учреждения.

5.1.5. Директор Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и работников КМЖ «Ника», и обоснование по нему в педагогический совет, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством в выборный орган, представляющий интересы всех или большинства работников Учреждения.

5.1.6. Коллегиальные органы и выборный орган, представляющий интересы всех или большинства работников Учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения

проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5.1.7. В случае, если мотивированное мнение коллегиальных органов и выборного органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Учреждения может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

5.1.8. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

5.1.9. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом, представляющим интересы всех или большинства работников Учреждения может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.2. Выборный орган, представляющий интересы всех или большинства работников Учреждения вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов Директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

6. Содержание и организация образовательной деятельности.

6.1. Основой для свободного самоопределения личности обучающихся КМЖ «Ника» является реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ для детей, удовлетворяющих различным по мотивам и содержанию образовательным потребностям.

6.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

6.3. КМЖ «Ника» реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

6.4. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы

разрабатываются и реализуются педагогами КМЖ «Ника» самостоятельно. В Учреждении устанавливается следующая длительность реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ:

- краткосрочная;
- долгосрочная (продолжительностью один год, два, три года обучения и более).

6.5. Образовательный процесс в КМЖ «Ника» ориентирован на получение обучающимися дополнительного образования по следующим направленностям:

- социально-гуманитарная;
- техническая;
- художественная.

В КМЖ «Ника» могут быть открыты и реализованы дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы других направленностей в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Образовательный процесс в КМЖ «Ника» регламентируется:

- учебным планом, разрабатываемым и утверждаемым Учреждением самостоятельно;
- расписанием занятий, разрабатываемым заведующей подразделением и утверждаемым директором Учреждения, с учетом требований СанПиН. КМЖ «Ника» организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом, а также индивидуально.

6.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами.

6.8. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Форма обучения – очная.

6.9. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Центра.

6.10. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

6.11. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются КМЖ «Ника», как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

6.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

6.14. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

6.15. КМЖ «Ника» ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6.16. В КМЖ «Ника» образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

6.17. Дополнительное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

6.18. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся заведующим клубом по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся. Продолжительность учебной недели – 7 дней, согласно графику занятий. Рабочая неделя педагогических работников должна составлять не менее 5 дней в неделю.

6.19. При реализации дополнительных общеобразовательных программ КМЖ «Ника» может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

6.20. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

6.21. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

6.22. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов КМЖ «Ника», организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.23. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 8 человек.

6.24. Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах.

6.25. С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и по месту жительства.

6.26. Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6.27. КМЖ «Ника» может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

6.28. Клуб по месту жительства «Ника» обеспечивает путем размещения в социальных сетях открытость и доступность следующей информации:

- о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах с указанием численности обучающихся;
- об успехах, достижениях обучающихся и педагогических работников;
- о проводимых мероприятиях.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса.

7.1. Участниками образовательного процесса являются:

- педагогические работники КМЖ «Ника»;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) детей и подростков до 18 лет.

7.2. К работникам КМЖ «Ника» относятся педагогические работники, специалисты по работе с молодежью, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный, технический персонал.

7.3. Отношения работника КМЖ «Ника» и администрации регулируются трудовым

договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

7.4. Работники КМЖ «Ника»

Имеют право:

- на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- моральное и материальное стимулирование труда;
- на пользование информационными фондами Учреждения;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на разработку и внесение предложений по совершенствованию деятельности КМЖ «Ника»;
- на социальные льготы и гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты учреждения, условия заключенного с ними трудового договора, правила техники безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности, гигиенический режим;
- добросовестно выполнять функциональные обязанности и требования должностных инструкций;
- соблюдать трудовую, технологическую и исполнительскую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу КМЖ «Ника»;

7.5. Педагогические работники КМЖ «Ника»

Имеют право:

- на педагогическую инициативу, свободу выбора и использование методов и методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на разработку и реализацию дополнительных образовательных программ в соответствии с профилем КМЖ «Ника»;
- на выбор темы (или нескольких тем) из программы для работы над методическим обеспечением реализуемой программы;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- на повышение своей квалификации путем обучения в институтах и на курсах повышения квалификации высших учебных заведений;
- на участие в конкурсах профессионального мастерства;
- на моральное и материальное поощрение по результатам своего труда.

Обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты учреждения, условия заключенного с ним трудового договора;
- нести ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся во время учебных занятий и мероприятий;
- проводить разработку, апробацию и корректировку образовательных программ дополнительного образования детей по профилю КМЖ «Ника»;
- осуществлять самостоятельный набор обучающихся по профилю КМЖ «Ника»;
- обеспечивать внедрение образовательных программ, утвержденных педагогическим советом КМЖ «Ника», в педагогическую практику в сфере дополнительного образования детей по профилю КМЖ «Ника»;
- проводить работу по методическому обеспечению реализуемых образовательных программ;
- выполнять образовательные программы, утвержденные педагогическим советом КМЖ «Ника»;
- владеть приемами и методами организации образовательного процесса;
- регулярно в соответствии с учебным расписанием проводить занятия с

обучающимися;

- своевременно проводить мероприятия по оценке результативности образовательного процесса;

- выполнять рекомендации и соблюдать объективность в оценке выполненных обучающимися заданий и проектов;

- вести и предоставлять своевременно планово-отчетную документацию;

- предоставлять в конце каждого учебного года отчеты о результатах деятельности объединения и обучающихся, также рекомендации по корректировке содержания образовательной программы;

- соблюдать нормы профессиональной этики;

- направлять свою деятельность в процессе обучения и воспитания на качественное обучение обучающихся и приобщение их к общечеловеческим ценностям;

- обеспечивать выполнение обучающимися правил и норм поведения и безопасности;

- не применять антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим и(или) психическим насилием над личностью;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень и педагогическое мастерство;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

- соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности, гигиенический режим;

- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся, оказывать им практическую и консультативную помощь в воспитании ребёнка, привлекать родителей к активному участию в организации образовательного процесса.

Педагогическим работникам КМЖ «Ника» запрещается:

- изменять по своему усмотрению без согласования с Администрацией Учреждения расписание занятий и график работы;

- отменять, изменять, сокращать продолжительность занятий и перерывов между ними;

- унижать достоинство обучающихся;

- допускать присутствие на занятиях посторонних лиц без разрешения Администрации Учреждения.

7.6. Обучающиеся

Имеют право:

- на выбор формы обучения и образовательной области;

- на посещение занятий в нескольких объединениях и переход из одного в другое в соответствии со своими интересами и способностями;

- на освоение содержания программ(ов) в индивидуальном объеме и темпе;

- на развитие своих способностей, одаренности и талантов;

- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на бесплатное пользование информационными фондами, помещениями и оборудованием учебных комнат КМЖ «Ника»;

- на охрану своих прав в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законодательством Российской Федерации;

- на создание общественных объединений и организаций;

- на участие в творческой и практической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения и правила поведения в подразделении;

- осваивать содержание выбранной им программы;

- соблюдать дисциплину, правила культуры поведения, труда и речи;

- уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников КМЖ «Ника»;

- соблюдать требования гигиены и охраны труда, правила противопожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу КМЖ «Ника»;
- выполнять требования работников КМЖ «Ника» в части, отнесенной Уставом и правилами поведения в подразделении к их компетенции;

7.7. Родители (законные представители)

Имеют право:

- на совместный с детьми выбор форм обучения и образовательных программ, существующих в КМЖ «Ника»;
- на качественное образование, охрану жизни и здоровья своих детей;
- защищать права и интересы ребенка;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса и успехами детей;
- знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- на практическую и консультативную помощь по вопросам обучения и воспитания;
- обучать своего ребенка в платных детских объединениях;
- участвовать в массовых мероприятиях КМЖ «Ника» вместе с детьми;
- на доброжелательное и тактичное отношение педагогов КМЖ «Ника»;
- принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса и оказывать финансовую помощь для укрепления учебно-материальной базы КМЖ «Ника»;
- имеют право участвовать в органах самоуправления КМЖ «Ника».

Обязаны:

- уважать права, честь и достоинство педагогов КМЖ «Ника», поддерживать их авторитет и воспитывать у детей к ним уважительное отношение;
- регулярно контролировать процесс обучения детей;
- обеспечивать своевременное посещение обучающимися занятий и тренировок;
- выполнять Устав Учреждения, другие локальные акты, в части, касающейся их прав и обязанностей;
- в порядке, установленном действующим законодательством, нести материальную ответственность за ущерб, причиненный КМЖ «Ника» виновными действиями обучающегося.

7.8. Принуждение обучающихся КМЖ «Ника» к вступлению в общественные, религиозные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

7.9. Привлечение обучающихся КМЖ «Ника» без их согласия, согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами и учебными планами, запрещается.

8. Финансово-хозяйственная деятельность клуба по месту жительства «Ника»

8.1. КМЖ «Ника» не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

8.2. Работники КМЖ «Ника» обязаны

- эффективно, в соответствии с целевым назначением использовать имущество;
- обеспечить сохранность имущества и его восстановление;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- проводить техническую инвентаризацию недвижимого имущества.

8.3. Финансирование КМЖ «Ника» осуществляется на основе государственных и местных нормативов финансирования.

8.4. КМЖ «Ника» вправе оказывать платные образовательные услуги с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области дополнительного образования,

улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы учреждения.